

2027학년도 대학수학능력시험 응시원서 접수 안내

부산광역시교육청 중등교육과

※ 상세 내용은 2027학년도 대학수학능력시험 시행세부계획 공고문을 참고

1. 시험일: 2026. 11. 19.(목)

2. 시험 영역: 국어, 수학, 영어, 한국사, 탐구(사회·과학·직업), 제2외국어/한문 영역

가. 한국사 영역은 모든 수험생이 반드시 응시해야 하고, 나머지 영역은 전부 또는 일부를 임의로 선택하여 응시할 수 있음

나. 직업탐구 영역은 산업수요 맞춤형 및 특성화 고등학교 전문 교과Ⅱ 교육과정을 86학점(단위) 이상 이수해야 응시할 수 있음. 단, 2020년 3월 1일 이전 졸업자의 경우는 직업 계열 전문 교과 교육과정을 86단위(2016년 3월 1일 이전 졸업자는 80단위) 이상 이수해야 응시할 수 있음

3. 응시원서 작성, 접수 및 변경

가. 작성, 접수 및 변경 기간: 2026. 8. 24.(월) ~ 9. 4.(금) 09:00~17:00

※ 토요일 및 공휴일은 제외

※ 응시원서 작성, 접수 및 변경 기간 등의 연장은 **불허함**

나. 응시원서 작성 방법

1) 응시원서 온라인 사전입력 사용 수험생

가) 수험생이 개별적으로 「응시원서 온라인 사전입력 홈페이지(mycsat.re.kr)」에서 온라인 사전입력 및 응시수수료 납부 후 **접수처를 직접 방문하여 응시원서 접수**

※ 사전입력 홈페이지 : <https://mycsat.re.kr> (PC 또는 스마트폰으로 접속 가능)

※ **원서 접수 기간 내에 접수처에 방문하여 신분확인 및 원서 출력, 서명을 해야함. 접수처에 방문하지 않으면 수능 응시 불가**

나) 사전입력 기간: 2026. 8. 20.(목) 09:00 ~ 9. 3.(목) 18:00(해당기간 내 24시간)

※ 사전입력 미사용 수험생은 접수 기간 내에 접수처를 방문하여 원서 작성 및 접수 가능

다) 응시원서 온라인 사전입력 이용 절차

① 회원가입 : 본인인증, 자동입력방지 문자 입력, 주민등록번호 검증, 암호설정

② 로그인 : 주민등록번호 입력, 암호 입력

③ 응시정보 입력 : 본인 사진등록, 학력, 주소, 휴대폰, 영역 및 과목 선택

④ 입력정보 확인 : 신청 영역 확인, 유의사항 숙지 등

⑤ 응시수수료 납부 : 신용카드, 가상계좌, 간편결제 등을 통한 납부

⑥ 접수처 방문 : 본인확인 후, 입력내용 현장 확인 및 서명, 접수증 수령

※ 학력 및 지원사항에 따라 증빙서류 접수처 제출

라) 준비사항

- ① 본인인증방법(택 1): 휴대폰 인증, 간편인증서(카카오, 토스 등) 인증, 아이핀 인증, 공동인증서 인증

※ 휴대폰은 반드시 본인명의 휴대폰이어야 하며, 휴대폰이 없는 경우 아이핀 또는 공동인증서를 직접 방문 방식을 통해 발급 후 이용 가능

② 사진 파일

구 분	기 준
여권용 사진	▶ 머리카락, 안경테 등으로 눈을 가리거나 모자 등으로 머리를 가리면 안 됨. ▶ 디지털 사진의 경우 관련 S/W를 통한 원판 변형을 금지함. ▶ 배경은 균일한 흰색이어야 하고 테두리가 없어야 함. ※ 외교부 여권 안내 홈페이지(www.passport.go.kr) 여권사진규정 참조
사진 파일 규격	▶ 파일 크기: 500KB 이하 ▶ 파일 형식: JPG/JPEG ▶ 사이즈: 가로 413 픽셀(pixel), 세로 531 픽셀 사이즈 권장 (가로 395~431 픽셀, 세로 507~550 픽셀 이내만 업로드 가능) ▶ 해상도: 300dpi 권장 ▶ 6개월 이내에 촬영된 사진

③ 응시수수료

구 분	4개 영역 이하	5개 영역	6개 영역
응시수수료	37,000원	42,000원	47,000원

※ 납부방법 : 응시원서 온라인 사전입력 홈페이지에서 최종 저장 시 안내되는 결제방법(신용카드, 가상계좌, 간편결제)을 택1하여 응시수수료 납부

※ 국민기초생활수급자, 법정차상위계층(「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 포함)인 경우, 응시수수료 면제대상에 체크하고 응시수수료를 납부하지 않음.

2) 응시원서 온라인 사전입력 미사용 수험생

가) 수험생이 접수처를 직접 방문하여 응시원서 기록용 양식에 수험생 본인정보 및 응시 희망과목 작성 후 응시원서 접수 신청

나) 시험편의제공을 신청하는 수험생, 외국인 수험생, 본인인증 수단이 없는 수험생은 현장 접수처에서 응시원서를 작성해야 함.

다) 응시원서 작성 요령

- ① 접수처에서 교부하는 응시원서 기록용지에 원서 내용 작성 및 제출
- ② 출력된 응시원서 내용 확인 및 서명, 사진 부착하여 제출
- ③ 응시수수료 납부(접수처에서 안내하는 결제수단에 따름. 현금납부 불가)
- ④ 접수확인서 내용 확인 및 서명, 접수증 수령

※ 학력 및 지원사항에 따라 증빙서류 접수처 제출

라) 응시수수료

구 분	수험생 응시수수료 납부	
	납부방법	납부장소
응시원서 온라인 사전입력을 사용하는 경우	신용카드, 가상계좌, 간편결제	응시원서 온라인 사전입력 홈페이지(mycsat.re.kr)
응시원서 온라인 사전입력을 사용하지 않는 경우	현장 온라인 결제수단 선택	학교 접수처
	현장 온라인 결제수단 선택 (신용카드 단말기 이용 납부 가능)	시험지구 접수처

다. 응시원서 작성, 접수 및 변경 장소

구분	작성, 접수 및 변경 장소
• 졸업예정자 • 졸업자	재학·출신 고등학교
• 졸업자 ※ 응시원서 접수일 현재 주민등록상 주소지와 출신학교 소재지 관할 시험지구가 다른 경우(동부/서부)에 한함 • 타 시·도 고등학교 졸업자 • 고졸 학력 검정고시 합격자 • 기타 학력 인정자	주소지별 관할 교육지원청 [p.4 <표> 참조]
• 시험편의제공대상자(중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동 장애, 중증/경증 청각장애 등) ※ 청각장애 수험생 중 '보청기 또는 인공와우 사용 및 일반시험장 응시'를 희망하는 경우 반드시 시교육청 문의(051-860-0315) 후 접수	남부교육지원청
• 장기입원환자, 군복무자 및 기타 특별한 사유가 있다고 인정된 자	출신 고등학교 또는 실거주지(또는 주민등록상 주소지) 관할 교육지원청
• 수형자, 미결수용자(재판으로 형이 확정되지 않은 자)	실거주지(수형시설 소재지) 관할 교육지원청

라. 원서 접수 대상자의 주민등록상 주소지별 관할 교육지원청

시험지구	원서 접수 대상자의 주민등록상 주소지		접수 장소
동부 (22지구)	동부Ⅰ	북구, 사상구, 부산진구, 강서구(대저동, 강동동, 가락동)	북부교육지원청
	동부Ⅱ	연제구, 동래구, 금정구, 해운대구(반여동, 석대동, 반송동), 기장군(정관읍, 철마면, 장안읍)	동래교육지원청
서부 (23지구)	서부Ⅰ	동구, 중구, 서구, 사하구, 영도구, 강서구(명지동, 녹산동, 신호동, 가덕도동)	서부교육지원청
	서부Ⅱ	남구, 수영구, 해운대구(우동, 중동, 좌동, 송정동, 재송동), 기장군(기장읍, 일광면)	해운대교육지원청
	시험편의제공대상자(부산 시내 전 지역, 졸업예정자 포함)		남부교육지원청

마. 접수처 방문 시 제출 서류

※ 모든 증명서류(졸업증명서, 주민등록등본, 초본 등)는 **지원자 본인의 주민등록번호 뒷자리가 나오게 해야 함**

- 1) 응시원서 온라인 사전입력을 실시한 수험생: ①신분증 ②자격 확인 서류(졸업증명서, 검정고시 합격증명서 등) ③**해당 추가 제출 서류**
- 2) 응시원서 온라인 사전입력 미사용 수험생(시험편의제공을 신청하는 수험생, 외국인, 온라인 사전입력 시스템 사용이 불가능한 수험생 등): ①신분증 ②여권용 규격사진(가로3.5cm×세로4.5cm) 2매(응시원서 및 수험표 부착용) ③**해당 추가 제출 서류**

■ 추가 제출 서류(해당자만 제출)

구분	제출서류	비고	
타 시·도 고등학교 졸업자 및 접수지구 변동자	① 졸업증명서 원본 1부 ② 주민등록초본(원본, 주소확인용) 1부	▶ 군인, 장기입원자 등: 관련 증명서	
기타 학력 인정자 (외국 학력 인정)	① 외국 해당교(최종학력) 졸업증명서(한글번역 +공증) 1부 ② 외국학교 전학년 성적증명서(한글번역+공증, 학년제 확인 용도) 1부 ※ ①, ② 는 재외국민의 현지 여건에 따라 아 포스티유 인증 또는 영사확인용을 받아 제출 ③ 국내 최종학력 증명서(졸업/정원외관리/제적/ 면제증명서, 학교생활기록부 등) 1부 ④ 출입국사실증명서 1부 ⑤ 주민등록초본 1부	▶ 2026. 8. 21.(금)까지 시교육청(양 정동) 3층 중등교육과로 서류 제출 ▶ 시교육청에서 심사 후 교육지원청 에 해당자 명단 통보 ▶ 기타 학력 인정자가 재응시하는 경우에는 과거 제출 증빙서류를 확인하는 것으로 대체 가능 ▶ 외국 학력 인정자 외 기타 학력 인정자는 시교육청 문의 후 접 수(051-860-0315)	
시험편의제공대상자	해당 증빙서류(시행세부계획 공고문 참조)	▶ 남부교육지원청에 접수	
응시수수료 면제자 (①졸업생, 검정고시 합격자, 기타 학력인정자와 ②재학생 중 교육지원청에서 접수하는 시험편의 제공대상자)	구분	제출 서류	부수
	국민기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서	해당 서류 1부 ※ 접수일 기준 1개월 이내 발급분만 유효
	법정차상위계층	장애인연금 수급자 확인서	
		장애수당 수급자 확인서	
		자활근로자 확인서	
		차상위 본인부담경감 대상자 확인서	
		차상위계층 확인서	
	한부모가족지원대상자	한부모가족 증명서	
직업탐구 영역 응시 희망자	① 직업계열 전문교과 이수 확인서 1부 (해당 교육과정 이수를 증명하는 학교장 확인서)	▶ 재학(출신)학교에서 접수 시 응시 원서상의 접수자 확인으로 대체	
대리접수자	① 대리접수 서약서 1부 ② 대리접수 사유 증빙서류 1부 · 장애인 증명서, 수감확인서, 군복무확인서, 입원확인서, 출입국 사실증명서 등 ③ 대리자와 지원자와의 관계 입증서류 1부 · 주민등록등본, 가족관계증명서 등	▶ 장애인(시험편의제공대상자에 한함), 수형자(미결수용자 포함), 군복무자, 입원 중인 환자, 원 서접수일 기준 해외거주자(해외 여행자는 제외)에 한하여 대리 접수 가능 ▶ 대리접수는 응시자의 직계가족(조 부모, 부모, 자녀, 손자/손녀 등), 배우자 등에 한하여 허용 ▶ 직계가족과 배우자가 없는 경우에 한하여 가족관계증명서에 기재된 가족(형제, 자매 등)까지 허용	

바. 문의처

접수처	동부 시험지구(22지구)		서부 시험지구(23지구)		
	북부교육지원청	동래교육지원청	서부교육지원청	해운대교육지원청	남부교육지원청
전화	330-1244	550-0144	250-0444	709-0354	640-0244